



CITTA' DI CEPAGATTI PROVINCIA DI PESCARA

SERVIZIO 2-TRIBUTI-ANAGRAFE -PUB.ISTR..-INN.TECNO.-CULT.TURISMO SPORT

Determina del Responsabile del Servizio N. 376 del 30/12/2025

PROPOSTA N. 2068 del 29/12/2025

OGGETTO: CONTRIBUTO ALLA “PRO LOCO CEPAGATTI APS” PER REALIZZAZIONE INIZIATIVE E ATTIVITA’ DI PROMOZIONE TURISTICA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO - LIQUIDAZIONE SALDO 2025 -

Premesso che

con Decreto Sindacale n. 2 del 02.01.2025, prot. 36, il Sindaco conferiva alla Dott.ssa Di Giugno Milena la nomina a Responsabile del Servizio 2° “Tributi Anagrafe Stato Civile Leva Innovazione Tecnologica Pubblica Istruzione Cultura Turismo Sport” affidando alla stessa la responsabilità dei servizi inerenti in detta area ed i compiti di cui all’art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/00, quelli indicati nello Statuto Comunale nei Regolamenti e nelle altre disposizioni comunali;

l’attribuzione di che trattasi comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 2° del Comune di Cepagatti compreso l’adozione di tutti gli atti che impegnino l’Amministrazione Comunale verso l’esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 30.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di aggiornamento al documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2025-2026;

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 30.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio comunale di previsione per l’esercizio finanziario 2025;

con deliberazione di Giunta comunale n. 10 in data 14.02.2025, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2025/2027 integrato con il Piano degli Obiettivi e della Performance e disposta l’assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi;

con deliberazione n. 34 del 09/04/2024 la Giunta Comunale:

- a) **ha approvato** lo schema di Convenzione, con l’Associazione “PRO LOCO CEPAGATTI APS” per lo svolgimento delle attività di promozione del territorio e delle sue tradizioni;

b) **ha stabilito che**, a fronte della realizzazione di almeno n. 4 iniziative annue, il Comune assicurerà all'Associazione "PRO LOCO CEPAGATTI APS" la somma annuale di € 2.500,00 che verrà erogata in due tranches: la prima a titolo di acconto pari ad € 1.500,00 (millecinquecento/00) da erogarsi entro il 31 maggio del relativo anno e una seconda, a saldo pari ad € 1.000,00 (mille/00) a seguito di presentazione da parte dell'Associazione del rendiconto delle spese sostenute dell'anno di riferimento, pari o superiore al contributo concesso;

Rilevato che:

- ① in data 17/04/2024 la convenzione approvata dalla Giunta Comunale è stata regolarmente sottoscritta dal Rappresentante Legale dell'Associazione "PRO LOCO CEPAGATTI APS" Sig. D'Amico Jacopo e dalla Responsabile del Servizio 2 – Dott.ssa Milena Di Giugno per conto del Comune di Cepagatti;
- ② con determinazione n. 74 del 06/03/2025 è stata impegnata la somma di € 2.500,00 per l'anno 2025;

Considerato che, all'Associazione "PRO LOCO CEPAGATTI APS", con determinazione n. 94 dell'08/04/2025 è stata liquidata la somma di € 1.500,00 a titolo di acconto del contributo di cui alla convenzione sottoscritta in data 17/04/2024 e corrispondente alla 1° tranche;

Dato atto che con nota acquisita da questo Ente in data 16/12/2025, prot. n. 34456, l'Associazione "PRO LOCO CEPAGATTI APS", a seguito di quanto previsto dalla Convenzione a suo tempo sottoscritta e più sopra riportata, ha presentato il rendiconto dettagliato delle attività svolte nel corso dell'anno 2025, per complessivi € 4.847,59;

Considerato che con la stessa nota, l'Associazione "PRO LOCO CEPAGATTI APS" ha presentato l'elenco delle iniziative organizzate, finalizzate alla promozione turistica e alla valorizzazione del territorio ed ha provveduto ad allegare le fatture e le ricevute di prestazione lavoro occasionale, relative agli eventi organizzati dalla stessa.

Rilevato che il rendiconto è conforme a quanto previsto dall'art. 2 della convenzione e quindi meritevole di approvazione;

DETERMINA

1) le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 2) **di approvare**, per quanto esposto in narrativa, il rendiconto presentato dall'Associazione "PRO LOCO CEPAGATTI APS" e relativo alla giustificazione del contributo quale supporto finanziario alle attività svolte nel corso dell'anno 2025;
- 3) **di dare atto** che il rendiconto è composto da fatture e ricevute di prestazione lavoro occasionale, relative agli eventi organizzati dalla stessa e reca una somma spesa pari ad € 4.847,59;
- 4) **di liquidare**, per quanto esposto in narrativa, in favore dell'Associazione "PRO LOCO CEPAGATTI APS", via R. D'Ortenzio, 4 – P. IVA 91173150680, la somma di € 1.000,00, a saldo del contributo per la realizzazione di iniziative e attivita' di promozione turistica e valorizzazione del territorio;
- 5) **d'imputare** la spesa complessiva pari ad € 1.000,00 sul capitolo 1787/0 del bilancio corrente, gest. Competenza 2025;
- 6) di dare atto che la documentazione giustificativa è conservata agli atti di quest'ufficio;
- 7) di dare atto che del presente provvedimento verrà data pubblicità sul sito istituzionale del Comune in conformità agli obblighi sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 8) di rendere noto che il Responsabile Unico del Procedimento viene individuato nella persona della D.ssa Milena Di Giugno;
- 9) Avverso il presente provvedimento, entro 30 giorni decorrenti dalla data di esecutività, gli interessati possono proporre ricorso presso il competente T.A.R. Sezione di Pescara, ovvero entro 120 giorni sempre decorrenti dalla data di esecutività, possono presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 2068 del 29/12/2025 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **DI GIUGNO MILENA** in data 30/12/2025

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 2068 del 29/12/2025 esprime parere: **FAVOREVOLE**
 Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
------	----------	-------------	---------	-----------	---------

2025	395	1	26	PROLOCO CEPAGATTI APS	1.000,00
------	-----	---	----	-----------------------	----------

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 30/12/2025.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2464

Il 30/12/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1700 del 30/12/2025 con oggetto:
CONTRIBUTO ALLA "PRO LOCO CEPAGATTI APS" PER REALIZZAZIONE INIZIATIVE E ATTIVITA' DI PROMOZIONE TURISTICA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO - LIQUIDAZIONE SALDO 2025 -

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da DI GIUGNO MILENA il 30/12/2025.